**УТВЕРЖДЕНО**

**приказом МБОУ СОШ№2 г. Томари**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План мероприятий (дорожная карта) реализации Положения о системе наставничества**

**в МБОУ СОШ№2 г. Томари Сахалинской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ожидаемый результат (вид документа) | Показатели эффективности | Ответственный |
| **Организационно-методическое сопровождение деятельности** | | | | |
| Формирование базы наставляемых | 30.08.2022 | Сформирована база наставляемых | 9 | Тен О.В. |
| Формирование базы наставников | В течение всего периода реализации ЦМН | Сформирована база наставников | | Тен О.В. |
| Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества | 28.12.2022 | Сформирован перечень партнерских организаций | Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества | Тен О.В. |
| Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества | До 28.12.2022 | Соглашения с организациями партнерами | Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества | Т.Л.Рохо-Фернандес |
| Организация обучения наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | По отдельному графику | График обучения наставников | 9 | Т.Л.Рохо-Фернандес |
| Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию) | До 01.09.2022 | Проведение нетворкинга, анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого | | Тен О.В. |
| Формирование наставнических пар или групп | До 01.09.2022 | Сформированы наставнические пары или группы | Приняло 100% участников целевой модели наставничества | Определяется ОО |
| Организация работы наставнических пар или групп:  - пробная встреча;  - встреча-планирование  - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом;  - итоговая встреча | В течение всего периода реализации ЦМН | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов | | Определяется ОО |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы | До 01.10.2022 | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы | | Определяется ОО |
| Утверждение индивидуальных планов | До 01.09.2022 | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов | | Определяется ОО |
| Реализация индивидуальных планов | В течение всего периода |  | Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, участие в реализации | Определяется ОО |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп | 01.02.2023 | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп | Участие в игре приняло не менее 90% участников | Определяется ОО |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества | До 01.12.2022 | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары | | Определяется ОО |
| Оформление итогового отчета, направление лучших практик в муниципальную методическую службу | До 30.05.2023 | Оформлен итоговый отчет с разделами:  - результаты реализации целевой модели наставничества в гггг – гггг учебном году;  - презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга;  - лучшие практики наставничества.  Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в муниципальную методическую службу. | | Определяется ОО |
| **Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг** | | | | |
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников | До 20.12.2022 | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов, выбраны формы наставничества | | Определяется ОО |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга | До 01.10.2022 | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы | | Определяется ОО |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме) | 1 раз в квартал | Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений | | Куратор |
| **Информационное сопровождение деятельности** | | | | |
| Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации | До 01.02.2023 | Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием | | Определяется ОО |
| Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее 3 публикаций на ресурсах | | Определяется ОО |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования | До 15.12.2022 | Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО | | Определяется ОО |
| **Управление реализацией целевой модели наставничества** | | | | |
| Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества | В течение всего периода реализации ЦМН | Выполнено 100% позиций дорожной карты | | Т.Л.Рохо-Фернандес |
| Разработка (корректировка) дорожной карты на следующий 2023-2024 учебный год | До 30.05.2023 | Разработана (скорректирована) дорожная карта реализации целевой модели наставничества на следующий 2023-2024 учебный год | | Т.Л.Рохо-Фернандес  Тен О.В |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее 2 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | | Т.Л.Рохо-Фернандес  Тен О.В |