



МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Томари Сахалинской области
694820, г. Томари, Сахалинской области, ул. Садовая, 41, тел/факс: (42446) 2-73-06
E-mail: mtomari@mail.ru

ПРИКАЗ № 208/16
От 29.09.2016 г.

Об утверждении Положения об оказании
дополнительных платных образовательных услуг

В соответствии с решением педагогического совета школы (протокол № 1 от 30.08.2016 года), руководствуясь ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706, Уставом МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение об оказании платных образовательных услуг МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области,
- Положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг,
- Порядок организации дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области.

2. Опубликовать вышеуказанные документы на сайте школы, а также на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.В. Новикова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г.ТОМАРИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО:

Протокол педагогического совета
МБОУ СОШ № 2 г.Томари Сахалинской области от 31
августа 2016г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 2
г.Томари Сахалинской области
_____ В.В.Новикова

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания Совета школы
От _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБОУ СОШ №2 г.Томари
От 29.09.2016г. № 207/16

Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 г.Томари Сахалинской области (далее – Положение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом МБОУ СОШ № 2 г.Томари Сахалинской области, решением собрания городского округа МО «Томаринский городской округ» от 27.07.2016 № 89/203 «Об утверждении предельного размера родительской платы за платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными организациями системы образования МО «Томаринский городской округ» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- "Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г.Томари Сахалинской области;
- "Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "Платные образовательные услуги" – образовательная деятельность Исполнителя за счет Заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием МБОУ СОШ № 2 г.Томари Сахалинской области по направлениям и видам образовательной деятельности, предусмотренных Уставом, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

1.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

2. Стоимость платных образовательных услуг

2.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях распорядительным актом Исполнителя.

2.2. Стоимость платных образовательных услуг, может быть изменена в сторону увеличения (не чаще чем один раз за учебный год) с учетом анализа обоснованности затрат, но не может быть выше стоимости, утверждённой решением собрания городского округа МО «Томаринский городской округ» от 27.07.2016 № 89/203 «Об утверждении предельного размера родительской платы за платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными организациями системы образования МО «Томаринский городской округ». Стоимость платных образовательных услуг, утвержденная распорядительным актом Исполнителя, может быть изменена в сторону уменьшения, согласно «Положению об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг».

2.3. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т.п.

2.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации по решению Собрания городского округа МО «Муниципальный городской округ»

2.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности Исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников, предусмотренных уставом Исполнителя.

2.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом «Положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг».

2.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется договором.

3. Информация об услугах

3.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" по адресу <http://tomarishkola2.ru> на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное руководителем Исполнителя.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

4.2. Договор может быть заключен только с законным представителем несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель) или совершеннолетним, достигшим шестнадцатилетнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Для заключения договора с Заказчиком – физическим лицом, последний предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность.

4.4. Для заключения договора с Заказчиком – юридическим лицом, последний предоставляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика;

4.5. Перед подписанием договора Заказчик вправе ознакомиться со следующими документами:

- Уставом
- Лицензией
- Свидетельством об аккредитации
- Образовательными программами
- Прейскурантом цен

- Положением об оказании платных образовательных услуг
- Расписанием занятий.

4.5.1. В случае, когда Заказчиком является юридическое лицо, факт ознакомления совершеннолетнего обучающегося с документами, указанными в п. 4.5., фиксируется в соответствующем листе ознакомления.

4.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5. Порядок оказания платных образовательных услуг

5.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется до 01 октября текущего учебного года.

5.2. Исполнитель издает распорядительный акт о приеме Обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней после исполнения Заказчиком обязательств по оплате в соответствии с условиями договора.

5.3. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

5.4. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся являются обязательными для Обучающихся.

5.5. Платные образовательные услуги оказываются в очной форме обучения.

5.6. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с муниципальным заданием .

5.7. Образовательные отношения с Обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с – просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг, в порядке установленном договором;

– невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося.

5.9. Факт действий (бездействий) Обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем должен быть подтвержден документально, в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

6.1. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет директор школы и лицо, назначенное распорядительным актом руководителя .