

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 2 г. Томари Сахалинской области

Принято
на заседании Совета школы
Протокол № 3 от 14.12 2021 г.

Рассмотрено
на Общем собрании работников
Протокол № 3 от 13.12 2021 г.

Утверждаю
Директор
Рохо-Фернандес Т.Л.
Приказ № 211/21 от 17.12 2021 г.

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 6 от 14.12 2021 г.

Рассмотрено
На заседании Совета обучающихся
Протокол № 6 от 14.12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся Образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете обучающихся Образовательного учреждения (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 г.Томари Сахалинской области (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом мнения Общего собрания работников, Педагогического совета, Совета школы и Совета обучающихся Образовательного учреждения.

1.2 Ученическое самоуправление Образовательного учреждения – это самостоятельная деятельность обучающихся, по решению школьных вопросов исходя из своих интересов, а также традиций Образовательного учреждения.

Самоуправление способствует формированию в Образовательном учреждении демократических отношений между педагогами и обучающимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом, знакомству подростков с деятельностью исполнительной и законодательной властью РФ и других стран мира.

1.3 Совет обучающихся является выборным органом ученического самоуправления Образовательного учреждения.

1.4 Совет обучающихся функционирует на основании действующего законодательства, Устава Образовательного учреждения и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся являются:

- реализация права обучающихся на участие в общественной жизни Образовательного учреждения;
- усиление роли школьников в решении вопросов школьной жизни;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Совета обучающихся являются:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Образовательным учреждением;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни;
- защита прав обучающихся;
- организация и проведение школьных мероприятий;
- привлечение обучающихся к программам городского школьного самоуправления;
- развитие социального творчества и ответственности обучающихся.

3. Функции Совета обучающихся

Совет обучающихся:

3.1. Привлекает обучающихся к решению вопросов жизни Образовательного учреждения: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления Образовательного учреждения, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной работы Образовательного учреждения.

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка.

3.4. Информировывает обучающихся о деятельности городской системы школьного самоуправления, содействует организации программ и проектов городского ученического самоуправления на территории Образовательного учреждения.

4. Права Совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

4.1. Проводить на территории Образовательного учреждения собрания и иные мероприятия.

4.2. Размещать на территории Образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета обучающихся) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.3. Направлять в администрацию Образовательного учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

4.4. Знакомиться с нормативными документами Образовательного учреждения и их проектами и вносить к ним свои предложения.

4.5. Получать от администрации Образовательного учреждения информацию по вопросам жизни Образовательного учреждения.

4.6. Представлять интересы учеников в администрации Образовательного учреждения, на Педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Образовательного учреждения.

4.7. Проводить встречи с директором Образовательного учреждения и другими представителями администрации.

4.8. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.

4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Образовательного учреждения.

4.10. Организовывать работу общественных приёмных Совета обучающихся, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией Образовательного учреждения, другими органами и организациями.

4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию Образовательного учреждения и другие органы о принятых решениях.

4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Образовательного учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся.

4.13. Вносить в администрацию Образовательного учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.

4.14. Вносить в администрацию Образовательного учреждения предложения о поощрении и наказании обучающихся.

4.15. Создавать печатные органы.

4.16. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами обучающихся других учебных заведений.

4.17. Вносить предложения в план воспитательной работы Образовательного учреждения.

4.18. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Образовательного учреждения.

4.19. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях областного, районного, городского и иных уровней.

5. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на один год.

5.2. В состав Совета обучающихся учениками основной и средней школы избирается по одному представителю от класса.

5.3. Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя.

5.4. В составе Совета обучающихся могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

5.4. Координацию деятельности и административное руководство Советом обучающихся осуществляет должностное лицо школы, отвечающее за организацию воспитательной работы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Образовательного учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Рохо-Фернандес Татьяна Леонидовна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022