**УТВЕРЖДЕНО**

**приказом МБОУ СОШ№2 г. Томари**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План мероприятий (дорожная карта) реализации Положения о системе наставничества**

**в МБОУ СОШ№2 г. Томари Сахалинской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ожидаемый результат (вид документа) | Показатели эффективности | Ответственный |
| **Организационно-методическое сопровождение деятельности** |
| Формирование базы наставляемых  | 30.08.2022 | Сформирована база наставляемых | 9 | Тен О.В. |
| Формирование базы наставников  | В течение всего периода реализации ЦМН | Сформирована база наставников | Тен О.В. |
| Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества  | 28.12.2022 | Сформирован перечень партнерских организаций | Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества | Тен О.В. |
| Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества  | До 28.12.2022 | Соглашения с организациями партнерами | Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества | Т.Л.Рохо-Фернандес  |
| Организация обучения наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий  | По отдельному графику | График обучения наставников | 9 | Т.Л.Рохо-Фернандес |
| Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)  | До 01.09.2022 | Проведение нетворкинга, анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого | Тен О.В. |
| Формирование наставнических пар или групп  | До 01.09.2022 | Сформированы наставнические пары или группы | Приняло 100% участников целевой модели наставничества | Определяется ОО  |
| Организация работы наставнических пар или групп: - пробная встреча; - встреча-планирование- совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча | В течение всего периода реализации ЦМН | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов | Определяется ОО |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы  | До 01.10.2022 | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы | Определяется ОО  |
| Утверждение индивидуальных планов  | До 01.09.2022 | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов | Определяется ОО |
| Реализация индивидуальных планов  | В течение всего периода |  | Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, участие в реализации | Определяется ОО  |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп  | 01.02.2023 | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп | Участие в игре приняло не менее 90% участников | Определяется ОО  |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества  | До 01.12.2022 | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары | Определяется ОО  |
| Оформление итогового отчета, направление лучших практик в муниципальную методическую службу  | До 30.05.2023 | Оформлен итоговый отчет с разделами:- результаты реализации целевой модели наставничества в гггг – гггг учебном году;- презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга;- лучшие практики наставничества.Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в муниципальную методическую службу. | Определяется ОО  |
| **Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг** |
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников  | До 20.12.2022 | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов, выбраны формы наставничества | Определяется ОО  |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга  | До 01.10.2022 | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы | Определяется ОО  |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)  | 1 раз в квартал | Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений | Куратор  |
| **Информационное сопровождение деятельности** |
| Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации  | До 01.02.2023 | Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием | Определяется ОО  |
| Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации  | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее 3 публикаций на ресурсах | Определяется ОО  |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования  | До 15.12.2022 | Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО | Определяется ОО  |
| **Управление реализацией целевой модели наставничества** |
| Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества  | В течение всего периода реализации ЦМН | Выполнено 100% позиций дорожной карты | Т.Л.Рохо-Фернандес  |
| Разработка (корректировка) дорожной карты на следующий 2023-2024 учебный год  | До 30.05.2023 | Разработана (скорректирована) дорожная карта реализации целевой модели наставничества на следующий 2023-2024 учебный год | Т.Л.Рохо-ФернандесТен О.В |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях  | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее 2 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | Т.Л.Рохо-ФернандесТен О.В |