



МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Томари Сахалинской области
694820, г. Томари, Сахалинской области, ул. Садовая, 41, тел/факс: (42446) 2-73-06
E-mail: mtomari@mail.ru

ПРИКАЗ № 171/23
От 07.08.2023 г.

Об утверждении Порядка приема
граждан на обучение по образовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего
общего образования

Во исполнение Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Приказа Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом образовательного учреждения, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области.
2. Разместить Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области на сайте образовательной организации в сети Интернет».
3. Исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Л. Рохо-Фернандес

МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Томари Сахалинской области
694820, г. Томари, Сахалинской области, ул. Садовая, 41, тел/факс: (42446) 2-73-06
E-mail: mtomari@mail.ru

Утверждено
приказом директора
МБОУ СОШ № 2
г. Томари Сахалинской области
Т.Л. Рохо-Фернандес
От 07.08.2023 г. № 141/23

ПОРЯДОК
приема граждан на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 2
г. Томари Сахалинской области

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 г. Томари Сахалинской области (далее ОУ), осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно – основные образовательные программы, общеобразовательные организации).
2. Правила разработаны в соответствии с:
 - Федеральным Законом Российской Федерации от 27.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
 - Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
 - Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»,
 - Федеральным законом от 07 февраля 2011 № 3-ФЗ «О полиции»,
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»,
 - Федеральным законом от 28.12.2010 № 403 – ФЗ «О следственном комитете РФ»,
 - Федеральным законом от 26.06.1992 г. № 3182 – 1 «О статусе судей в Российской Федерации»,
 - Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202 – 1 «О прокуратуре РФ»,
 - Уставом ОУ.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

5. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём всех граждан, которые имеют права на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приёма в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

6. ОУ размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течении 10 календарных дней с момента его издания.

7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

8. В первоочередном порядке предоставляются места в ОУ:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

9. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

10. Проживающим в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, если в ОУ обучаются их братья и (или) сестры.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и

среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной программе только с согласия самих поступающих.

12. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

13. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона, в случае поступления в 1 класс в период с 1 апреля по 30 июня. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

14. ОУ с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8, 10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Заявления, поданные заявителями ранее установленного времени, отклоняются.

Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приёме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течении 3 рабочих дней после завершения приёма заявления о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ закончив приём в первый класс, указанных в пунктах 8, 10 Правил, а также детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. При приеме граждан в первый класс не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

17. При приёме на обучение ОУ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде ОУ и официальном сайте в сети Интернет (Приложение №1).

20. Родители (законные представители) имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности и Уставом ОУ.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24, подаются одним и следующих способов:

- лично в ОУ;
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или электронной информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. Заявление о приеме в ОУ, поданное представителем лично, регистрируется в АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области специалистом ОО, ответственным за приём документов, в день поступления, с выдачей заявителю бланка обращения, сформулированного в АИС, распечатанного на бумажном носителе и заверенного подписью Заявителя и специалиста ОУ.

23. Родитель (законный представитель) ребенка направивший заявление через веб-интерфейс <http://detsad.admsakhalin.ru/> открытой части модуля автоматизированной информационной системе (далее АИС) «Е-услуги. Образование» Сахалинской области представляет пакет оригиналов документов в течении 3 рабочих дней, не считая даты подачи заявления о приеме в ОУ.

Все заявления, как поданные через АИС «Е-услуги. Образование», так и лично, «выстраиваются» в одну очередь.

24. Для зачисления в общеобразовательную организацию и регистрации ребенка в АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области (далее - АИС) предъявляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (копия указанных документов заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в

общеобразовательную организацию, в которой обучается его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра (копию указанного документа заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);

- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) (копию указанного документа заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);

- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (копию указанного документа заявитель вправе предоставить по собственной инициативе) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающего право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предоставляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Документы, подтверждающие регистрацию ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории, сведения о государственной регистрации рождения ребенка или подтверждающие родство заявителя, сведения об установлении опеки или попечительства, в случае непредставления заявителем (представителем) копий документов, предусмотренных абзацами 3, 6 пункта 24 настоящих Правил, запрашиваются Департаментом, общеобразовательной организацией в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного электронного взаимодействия и/или внутриведомственного взаимодействия;

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителем(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, содержащий индивидуальный

номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

28. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

29. ОУ издает распорядительный акт о приёме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15 настоящих Правил.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителям(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 226532536287478012381166593962040472429943183985

Владелец Рохо-Фернандес Татьяна Леонидовна

Действителен с 23.08.2022 по 23.08.2023